



PROCEDIMIENTO DE SISTEMA

Mantenimiento Preventivo

REVISIÓN: 04

PROCEDIMIENTO NO.: 6

VIGENTE A PARTIR: 01/29/18

1. PROPÓSITO

- 1.1 El propósito de éste procedimiento es proveer un sistema e instrucciones, y asignar responsabilidades para el mantenimiento de equipo clave del proceso.

2. EXTENSIÓN

- 2.1 Este procedimiento aplica a las máquinas de proceso, equipos de proceso.
2.2 Este procedimiento se refiere al departamento de Ingeniería de Plantas.

3. REQUERIMIENTOS Y RESPONSABILIDADES DE PROCEDIMIENTO

3.1 Equipo clave del proceso

- 3.1.1 La ingeniería de planta es responsable de identificar el equipo clave del proceso que se incluirá en un programa formal y planeado de mantenimiento preventivo formal y planificado.

- 3.1.2. Los siguientes criterios se usarán para determinar el equipo clave del proceso;

1. Importancia y / o unicidad del equipo en la cadena de producción
2. Complejidad de la maquinaria donde un beneficio razonable resultará del mantenimiento preventivo formal
3. Valor de la máquina como compra de capital.
4. Donde el rendimiento de la máquina es crítico para la conformidad del producto
5. Donde no exista una redundancia razonable o método de producción de respaldo

- 3.1.3 La ingeniería de planta revisará y actualizará, al menos una vez cada año del calendario la lista de equipos de proceso clave identificados.

- 3.1.4 El ingeniero de planta, el presidente y el vicepresidente de operaciones tienen la responsabilidad de determinar los recursos necesarios para la implementación del programa de PM.

3.2 Plan de Mantenimiento y horario

- 3.2.1 El programa de mantenimiento preventivo usará un programa de computadora, "Programa ISO PM" (Engr - 1) que contiene una lista de equipos clave de proceso, registros de equipos, procedimientos y manual de instrucciones del programa. Solo el acceso de lectura está disponible para todos los gerentes que lo soliciten a los ingenieros de planta.

- 3.2.2 Por cada equipo de proceso clave identificado, el programa de mantenimiento preventivo establecerá el alcance y la frecuencia de las rutinas de actividades de mantenimiento e inspección. El plan es establecido según las recomendaciones del fabricante del equipo y la experiencia con la confiabilidad de los equipos.



PROCEDIMIENTO DE SISTEMA

Mantenimiento Preventivo

REVISIÓN: 04

PROCEDIMIENTO NO.: 6

VIGENTE A PARTIR: 01/29/18

- 3.2.3 Todo el equipo y máquinas clave incluidas en el programa de mantenimiento son inspeccionadas y se les da mantenimiento en los intervalos prescritos según el "Proceso de Manteamiento Preventivo" referenciado dentro del programa PM de ISO.
- 3.2.4 Mantenimiento preventivo programado y actividades de reparación significativas para los equipos clave del proceso se grabará en la sección de registro del programa ISO PM. Se pueden especificar instrucciones especiales para los requisitos de registro en el "Proceso de mantenimiento preventivo" para ese equipo en particular.
- 3.2.5 El manual de instrucciones del programa ISO PM explica cómo se numeran las máquinas, el uso del programa y la integración de recordatorios de tareas de Microsoft para ayudar a programar.

3.3 Monitoreo del funcionamiento del equipo

- 3.3.1 Para poder identificar problemas en el equipo a tiempo y prevenir descomposturas, los operadores de equipo de proceso son instruidos para reportar cualquier anomalía a su supervisor inmediato o el gerente del departamento. Supervisores, gerentes o sus designados deben reportarlos al personal de mantenimiento apropiado.

4. DOCUMENTOS ASOCIADOS

- 4.1.1 Programa ISO PM (datos digitales)

5. HISTORIAL DE REVISION

NIVEL DE REVISION	FECHA DE REVISION	SECCIONES	DESCRIPCION DEL CAMBIO
00	04/27/09	TODAS	Publicació inicial
01	04/17/13	3.2.3 y 3.3.1	opción para añadir entradas de registro cambiar de informes para el mantenimiento de supervisor / director
02	05/29/14	2.2 3.1.1 3.3.1	Cambiar al departamento de Ingeniería de Plantas Removimos el 3.1.1 anterior y (reemplazado por 3.1.2) Añadir reportarlos al personal de mantenimiento apropiado
03	06/12/17	All	Reescribir el procedimiento para reflejar las prácticas actuales
04	01/29/18		Era el procedimiento 6.3



PROCEDIMIENTO DE SISTEMA

Mantenimiento Preventivo

REVISIÓN: 04

PROCEDIMIENTO NO.: 6

VIGENTE A PARTIR: 01/29/18

6. AUTORIZACION

PUESTO	OCUPADO POR	FIRMA DE AUTORIZACION O INICIALES
Preparado por: Gerente de ingeniería de la planta	Andy Hagen	
Representante de Gerencia Principal: Jefe Funcionario Financiero	Paul Wickland	
Representante Gerencial:	Abe Joseph	