



INSTRUCCIÓN LABORAL

Proceso de Pintura

Revisión 01

PROCEDIMIENTO NO.: WI-8.2.4.21

VIGENTE A PARTIR DE 06/09/14

Una vez que se llevan las partes a la caseta de pintura, se deben seguir los siguientes pasos:

1. Una máscara respiradora debe ser usada por el trabajador a toda hora.
2. Debe verificar la fecha de vencimiento de la pintura antes de usar. Si esta bien para usarlo, la pintura debe ser preparada de acuerdo con el tamaño de lote a razón de 1:1 (1 parte pintura y una parte adelgazador de laca).
3. La mezcla se debe mover bien y vaciada por un harnero en el bote.
4. La pistola de pulverización debe estar limpia antes de montarla al bote.
5. Las piezas/superficies a ser pintadas deben estar libres de polvo o aceite.
6. Las piezas/superficies que no serán pintadas deben ser cubiertas de cinta de enmascar o usando la plantilla especial para la pieza, si disponible.
7. Se debe ajustar la pistola para el indicado grado de pulverización.
8. La presión debe ser ajustada a entre 60 y 90 libras por pie cuadrado (PSI).
9. A este punto se enciende el sistema de escape.
10. Se debe pintar un área pequeña de la pieza para checar la consistencia del color y el espesor de la pintura.
11. No se requieren ajustes especiales de humedad o densidad de pinturas para esta operación de pintura.
12. Una mano muy ligera de pintura se aplica a todas las piezas.
13. Los desperfectos en el acabado, tal como escurridos o arañazos en la superficie por el maniobro son aceptables. La pintura sólo se usa para dar una apariencia uniforme a la pieza y es simplemente un detalle cosmético.



INSTRUCCIÓN LABORAL

Proceso de Pintura

Revisión 01

PROCEDIMIENTO NO.: WI-8.2.4.21

VIGENTE A PARTIR DE 06/09/14

HISTORIAL DE REVISIONES

| NIVEL DE REVISION | FECHA DE REVISION | SECCIONES | DESCRIPCION DE CAMBIO |
|-------------------|-------------------|-----------|--|
| 00 | 05/22/09 | Todas | Publicación inicial |
| 01 | 06/09/14 | Paso 2 | Añadido comentario de la verificación de la fecha de caducidad |

AUTORIZACIÓN

| PUESTO | OCUPADO POR | FIRMA DE AUTORIZACION O INICIALES |
|--|---------------|-----------------------------------|
| Preparado por: Ing. De Diseño | Javier Gamboa | |
| Representante de Gerencia Principal/Representante Gerencial: | Abe Joseph | |